



AVVISO PUBBLICO

**PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 110 - COMMA 1 - DEL D.LGS. 267/2000,
E ART. 31 DEL REGOLAMENTO DELL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI
DELL' INCARICO DI DIRIGENTE TECNICO CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E
DETERMINATO PER IL DIPARTIMENTO TECNICO DELL'ENTE**

IL DIRIGENTE DEL III DIPARTIMENTO

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;

Visto il Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 186 del 14/12/2023, adottata con i poteri della Giunta Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017;

Vista la Deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta Comunale n. 2 del 04/01/2024 con la quale è stata disposta la modifica alla struttura organizzativa dell'Ente, ed in particolare la nuova articolazione del Dipartimento Tecnico;

Vista la Deliberazione di G.C. n.193 del 07/11/2024, immediatamente eseguibile, ed avente ad oggetto: *“AVVIO DELLA PROCEDURA SELETTIVA PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DEL POSTO DI DIRIGENTE DEL II DIPARTIMENTO TECNICO - INTEGRAZIONE PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026 CONTENUTA NEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026”*, con la quale l'Amministrazione Comunale ha programmato la copertura della posizione di Dirigente Tecnico, mediante incarico da conferire ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'esito negativo del procedimento di cui all'art.19, comma 1-bis, del D. Lgs. 165/2001 e dell'articolo 31, comma 3, del vigente regolamento sull'ordinamento uffici e servizi, espletato preventivamente rispetto all'adozione della deliberazione di cui al punto precedente;

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale R.G. n. 719 del 07/11/2024 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO CHE

il Comune di Palestrina per la copertura del posto di Dirigente del Dipartimento tecnico intende avviare una procedura preordinata all'individuazione del soggetto con il quale costituire un rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs. n.267/2000 (TUEL)



e dell'art. 31 del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 186 del 14/12/2023, adottata con i poteri della Giunta Comunale, in conformità con le disposizioni dettate dell'art. 19, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001.

I criteri per il conferimento sono stabiliti dal presente avviso, in cui sono specificate le modalità attuative dello stesso, in conformità con la deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 07/11/2024, con il Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi, con il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. e con il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.

ART. 1

OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso ha come oggetto il conferimento, a tempo pieno e determinato, dell'incarico di Dirigente del Dipartimento Tecnico, con decorrenza dalla conclusione del procedimento disciplinato dal presente avviso, e sino alla scadenza dell'attuale mandato elettivo del Sindaco, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs. n.267/2000 (TUEL) e dell'articolo 31 del vigente dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi, ed in coerenza con le disposizioni dettate dall'art. 19, comma 1 bis, del D.lgs 165/2001. La presente selezione è aperta a tutti i soggetti in possesso dei requisiti minimi disciplinati dai successivi articoli e l'individuazione avverrà per comparazione curriculare e colloquio attitudinale.

ART. 2

OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà ad oggetto le attività proprie del Dipartimento Tecnico, così come articolate nell'Organigramma Comunale, modificato con Deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta Comunale n. 2 del 4/01/2024, ossia:

Area EQ 1 - Tutela Ambientale

- 1° SETTORE - Ambiente ed Energia
- 2° SETTORE - Protezione Civile
- 3° SETTORE - Sicurezza sui luoghi di lavoro

Area EQ 2 - Governo del Territorio

- 4° SETTORE - Sportello Unico per l'Edilizia (S.U.E.) e Condoni Edilizi, e
- 5° SETTORE - Pianificazione e regolamentazione urbanistica
- 6° SETTORE - Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.)
- 7° SETTORE - Patrimonio immobiliare

Area 3 - Servizi Pubblici

- 8° SETTORE - Manutentivo, Parcheggi e Giardini, Servizi Tecnologici a Rete, Autoparco
- 9° SETTORE - Igiene pubblica
- 10° SETTORE - Servizi Cimiteriali



Area 4 - Opere Pubbliche

11° SETTORE - Lavori Pubblici ed Espropri

12° SETTORE - Fondi Strutturali e Interventi PNRR

13° SETTORE - Programmazione e regolamentazione opere pubbliche

Il Dirigente del Dipartimento Tecnico è altresì identificato quale DATORE DI LAVORO per la sicurezza, ai sensi dell'art.2 comma 1 lett. b) D. Lgs 81/2008.

ART. 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE

I candidati che intendono partecipare alla presente selezione dovranno possedere i seguenti requisiti generali e professionali:

1. avere la cittadinanza italiana: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dal DPCM 07.02.1994, n. 174;
2. godere pienamente dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione, non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità; coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
4. non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
5. godere di idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto relativo all'incarico da conferire: l'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di idoneità alla mansione, in base alla normativa vigente in materia di sorveglianza sanitaria, i candidati;
6. i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:
 - a) possesso dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174);
7. essere in possesso del diploma di laurea secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) o in possesso di Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 ovvero in possesso di Laurea Magistrale D.M. 270/04, in ognuno dei precedenti casi in Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Architettura o altro che sia equipollente. Sarà cura del candidato dichiarare in sede di presentazione della domanda gli



estremi del provvedimento con il quale è stata stabilita la equipollenza del titolo posseduto rispetto a quello richiesto. Non saranno ritenute valide le istanze carenti del titolo culturale prescritto nonché quelle che non riportano gli estremi del provvedimento di equipollenza;

8. essere in possesso di uno dei requisiti professionali e culturali di cui all'art. 28, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, confluito nell'art. 7, comma 1, D.P.R. n. 70/2013, ossia:

a.1) essere dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni ed aver compiuto almeno cinque anni di servizio in posizione per il cui accesso è previsto il diploma di laurea, presso le pubbliche amministrazioni;

a.2) essere dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni ed essere in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e aver compiuto almeno tre anni in posizione per il cui accesso è previsto il diploma di laurea;

a.3) essere dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni ed essere stati reclutati a seguito di corso-concorso, ed aver compiuto almeno quattro anni di servizio in posizione per il cui accesso è previsto il diploma di laurea;

b) avere ricoperto la qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, muniti del diploma di laurea, e aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

c) aver ricoperto in precedenza incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti di diploma di laurea;

d) essere cittadini italiani, forniti di idoneo titolo di studio universitario, ed aver maturato in precedenza, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti o organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

9. possedere particolare e comprovata qualificazione professionale, con esperienza acquisita nell'ambito delle materie oggetto dell'incarico.

I candidati che intendono partecipare alla presente selezione, vista la necessità derivante dalle mansioni da ricoprire per il ruolo interessato, dovranno altresì possedere i seguenti requisiti particolari:

– essere iscritto all'Ordine degli Ingegneri oppure all'Ordine degli Architetti;

e, solo per i candidati che rientrano nelle casistiche di cui al precedente punto 8, lettera a.1.) lettera a.2) e lettera a.3):

– l'aver maturato un'esperienza di servizio pari ad almeno cinque anni, anche non continuativi, con assegnazione di Posizione Organizzativa/Elevata Qualificazione, presso la Pubblica Amministrazione, nell'ambito corrispondente, per contenuto e funzioni svolte, ai settori per i quali si intende conferire l'incarico.



L'esperienza richiesta al presente punto è coerentemente ridotta a 3 anni, nel caso in cui si rientri nelle ipotesi contemplate nella lett. a.2) e a 4 anni nel caso in cui si rientri nelle ipotesi di cui alla lett. a3).

Il possesso dei requisiti di cui al presente articolo dovrà essere dichiarato dal candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione redatta secondo lo schema allegato al presente avviso.

Dovrà inoltre essere dichiarato:

- a) cognome e nome, codice fiscale, luogo e data di nascita, cittadinanza, residenza, indirizzo PEC al quale il candidato intende ricevere le comunicazioni inerenti il presente avviso e recapito telefonico;
- b) l'assenza delle cause di inconfiribilità o incompatibilità con le funzioni di Dirigente, quali previste dal D. Lgs. n. 39 dell'08 aprile 2013.

Il candidato dovrà, altresì, dichiarare l'accettazione, piena, incondizionata e senza riserve, di tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso.

ART. 4

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: TERMINI E MODALITÀ

Gli interessati, purché in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, corredata da copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento in corso di validità e dettagliato curriculum professionale entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, che ha luogo sia sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, sia presso l'Albo pretorio dell'Ente, e dovrà essere trasmessa a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo@comune.palestrina.legalmail.it, entro e non oltre le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione (**giorno 09/12/2024**).

Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre tale termine e con modalità diversa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente. L'amministrazione non assume, altresì, responsabilità per la mancata consegna della domanda inviata a mezzo PEC per disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sarà cura del candidato assicurarsi dell'avvenuta consegna della PEC al destinatario comprovata da ricevuta di avvenuta consegna riportante l'indicazione della relativa data e ora. Tale ricevuta costituirà certezza legale dell'avvenuto recapito della PEC al destinatario.

Non saranno ritenute valide le istanze dei candidati che risulteranno carenti dei requisiti per la partecipazione alla selezione ovvero delle dichiarazioni richieste. Non saranno ritenute valide altresì quelle pervenute fuori termine, quelle che risulteranno prive della sottoscrizione da parte del



candidato nonché quelle carenti di qualsivoglia ulteriore prescrizione di cui al presente avviso sanzionata con la esclusione;

ART. 5

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE

Il Dirigente responsabile del Servizio Risorse Umane, con il supporto del medesimo ufficio, provvederà a trasmettere alla Commissione di cui all'articolo 6, l'elenco delle domande pervenute secondo le modalità stabilite dal presente avviso, entro i termini contenuti nel medesimo e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti, sulla base delle dichiarazioni rese contestualmente con la presentazione della domanda.

ART. 6

ARTICOLAZIONE DELLA SELEZIONE E PROCEDURA

Ai fini dell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di Dirigente Tecnico si procederà mediante valutazione comparativa dei curricula professionali presentati dai candidati, che saranno risultati ammessi alla selezione, e mediante colloquio attitudinale, condotti da una Commissione appositamente nominata.

La Commissione è composta dal Segretario comunale e da due esperti, anche scelti tra il personale dirigente dell'Ente. Al termine di tale valutazione la Commissione formulerà un nucleo ristretto di soggetti, composto da un minimo di cinque e un massimo di dieci candidati partecipanti alla procedura, ritenuti maggiormente idonei a ricoprire la posizione dirigenziale oggetto di selezione e li sottopone, illustrando le relative motivazioni mediante un report sintetico, al Sindaco per successiva la scelta.

La valutazione dei curricula non darà luogo ad alcuna graduatoria di merito, ma sarà esclusivamente utile ad individuare la rosa dei candidati ritenuti idonei da sottoporre al Sindaco, il quale provvederà successivamente alla nomina di colui che sarà ritenuto maggiormente adeguato ai fini dell'incarico da ricoprire.

Il Sindaco, esaminati gli atti forniti di cui al precedente punto e, a seguito di un eventuale ulteriore colloquio, provvederà ad individuare, con proprio atto, il soggetto cui conferire l'incarico oggetto della selezione. Il colloquio attitudinale con il Sindaco sarà finalizzato al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio dichiarate, nonché all'accertamento della capacità di orientamento al risultato, connessa al ruolo da ricoprire.

Saranno oggetto di valutazione le capacità organizzative, gestionali e di autonomia nell'esecuzione delle attività oltre a competenze di tipo attitudinale, quali:

- la gestione delle relazioni interne ed esterne attraverso i vari canali comunicativi e gli strumenti di mediazione e negoziazione;



- la gestione delle situazioni di stress o impreviste, attraverso approcci di tipo flessibile e di adattamento;
- le attitudini professionali al ruolo dirigenziale (leadership, management, orientamento dei risultati, propensione al cambiamento, gestione delle risorse umane, capacità di analisi e soluzioni di problemi);
- competenze amministrative, organizzative tecniche e una specifica esperienza nella gestione di strutture di linee con continuo e diretto rapporto con l'utenza;

Resta ferma la facoltà del Sindaco di non procedere al conferimento dell'incarico di cui al presente avviso, qualora ritenga di non rinvenire tra tutti i curricula professionali, pervenuti e valutati, le attitudini e le capacità professionali richieste dal ruolo.

ART. 7

MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO, DURATA E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Con il candidato individuato, l'Ente stipulerà un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs.267/2000, fino alla scadenza dell'attuale mandato elettivo del Sindaco. L'incarico di Dirigente sarà conferito dal Sindaco, con apposito Decreto, e dal medesimo potrà essere revocato per i motivi e con le modalità fissate dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle Funzioni Locali, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dalla normativa vigente. La revoca dell'incarico comporterà altresì la risoluzione di diritto del contratto di lavoro.

Prima della stipula del Contratto Individuale di Lavoro a tempo determinato il candidato individuato dovrà rendere, nelle forme previste dalla normativa vigente, dichiarazione ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 8.04.2013, n. 39, sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità.

La sottoscrizione del Contratto Individuale di Lavoro determina la costituzione a tempo pieno e determinato del rapporto di lavoro con carattere di esclusività dello stesso, per lo svolgimento delle attività demandate a tale posizione, nonché la incompatibilità con qualsiasi altra attività, salva espressa autorizzazione del Sindaco nei casi e nei modi previsti dalla normativa vigente.

Il trattamento giuridico ed economico applicabile ai contratti dirigenziali di lavoro a tempo determinato è quello previsto dal sistema normativo vigente per l'area della dirigenza del comparto. È fatta salva la possibilità che la Giunta Comunale, con provvedimento motivato, integri tale trattamento economico con la corresponsione di una indennità ad personam, ai sensi dell'articolo 110 comma 3 del Tuel, definita in relazione alla specifica qualificazione culturale e professionale del soggetto da incaricare, tenuto conto di un generale principio di equilibrio e corrispettività in relazione alla utilità prodotta ed alle reali situazioni di mercato.



Il dirigente assunto in servizio è sottoposto ad un periodo di prova di sei mesi; la valutazione del periodo di prova spetta al Segretario comunale.

A seguito della costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato di natura dirigenziale, il Sindaco, con proprio atto, conferisce l'incarico dirigenziale sul posto in dotazione organica interessato, incardinando il titolare delle funzioni dirigenziali nell'ambito gestionale ed organizzativo dell'Ente. Da tale momento il soggetto assunto è tenuto all'assolvimento di ogni funzione dirigenziale direttamente o indirettamente connessa all'incarico affidato.

Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

ART. 8

NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente avviso si intendono qui riportate ed accettate dai candidati tutte le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Palestrina e si rinvia a quanto previsto dalla normativa di riferimento.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la selezione di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. La conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali. È prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle Amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

ART. 9

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) nonché del Regolamento UE 2016/679 (di seguito chiamato GDPR), i dati personali e/o sensibili raccolti mediante la compilazione della domanda di partecipazione saranno trattati dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità e le attività istituzionali dell'Ente, ed in particolare in relazione all'espletamento della presente procedura di selezione. Il trattamento dei dati personali sopra indicati, necessario per l'ammissione del candidato alla presente selezione pubblica, potrà essere effettuato con sistema informatico e/o manuale, comunque adeguato ad assicurare sicurezza e riservatezza, soltanto dai responsabili o dagli incaricati espressamente individuati dal titolare del trattamento. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Palestrina. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del III Dipartimento - Gestione del Personale Risorse Umane.



CITTÀ DI PALESTRINA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

ART. 10

ACCESSO ALLE INFORMAZIONI

Gli elenchi dei candidati ammessi, le date dei colloqui e ogni altra comunicazione inerente all'avviso in argomento saranno pubblicati, sul portale istituzionale www.comune.palestrina.rm.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso – Avvisi. Tale forma di pubblicità costituisce l'unica notifica a ogni effetto di legge; pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. I candidati, durante tutta la durata della procedura, sono tenuti a consultare il portale web nell'indirizzo e nella sezione sopra menzionati.

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente avviso al Servizio Risorse Umane. In conformità agli obblighi di trasparenza dell'art. 11 del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., il presente avviso e l'esito del procedimento verranno pubblicati sull'Albo Pretorio on line, nonché sul sito web del Comune di Palestrina www.comune.palestrina.rm.it – Sezione “Amministrazione Trasparente” – Bandi di Concorsi – dal quale potrà essere scaricato.

Palestrina, li 07/11/2024

IL DIRIGENTE DEL III DIPARTIMENTO

(Dott.ssa Alessandra Galizia)



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 110 - COMMA 1 - DEL D.LGS. 267/2000 E ART. 31 DEL REGOLAMENTO DELL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI DELL' INCARICO DI DIRIGENTE TECNICO CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER IL DIPARTIMENTO TECNICO DELL'ENTE

Al Comune di Palestrina

protocollo@comune.palestrina.legalmail.it

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ con C.F. _____

residente in _____ presso _____

cap _____ provincia di _____, tel _____

mail _____ pec _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di cui all'oggetto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi di quanto previsto dal DPR n. 445 del 28.12.2000, consapevolmente di quanto previsto in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

1. di avere la cittadinanza _____;
2. di godere pienamente dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione, non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità; coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente



CITTÀ DI PALESTRINA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale _____ procedimento _____ penale

4. di non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

5. di godere di idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto

relativo all'incarico da conferire;

6. (valido solo per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di essere in possesso dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza, di essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174);

7. di essere iscritto presso l'Ordine degli _____
di _____ dal giorno _____;

8. di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito presso _____
_____ in data _____
_____ in conformità con quanto previsto dall'art. 3, punto 7 dell'avviso;

per il quale si dichiara l'equipollenza a quello richiesto, in conformità con quanto previsto dall'art. 3, punto 7 dell'avviso (barrare se necessario) e si allega il provvedimento di equipollenza oppure idonea documentazione comprovante ciò;

9. di essere in possesso di uno dei requisiti professionali e culturali di cui all'art. 28, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, confluito nell'art. 7, comma 1, D.P.R. n. 70/2013, previsti dall'art. 3 al punto 8 del presente avviso, _____
_____ ossia _____ (specificare):

_____;

10. di possedere particolare e comprovata qualificazione professionale, con esperienza acquisita nell'ambito delle materie oggetto dell'incarico;

11. (solo per i candidati che rientrano nelle casistiche dell'art.3, punto 8, lettera "a.1", dell'avviso) di aver maturato un'esperienza di servizio pari ad almeno cinque anni, anche non continuativi, con assegnazione di Posizione Organizzativa, presso la Pubblica Amministrazione, nell'ambito corrispondente, per contenuto e funzioni svolte, ai settori per i quali si intende conferire l'incarico, oppure, (solo per i candidati che rientrano nelle casistiche dell'art.3, punto 8, lettera "a.2", dell'avviso) di aver maturato un'esperienza di servizio pari ad almeno tre anni, anche non continuativi, con assegnazione di Posizione Organizzativa, presso la Pubblica Amministrazione, nell'ambito corrispondente, per contenuto e funzioni svolte, ai settori per i quali si intende conferire l'incarico, oppure, (solo per i candidati che rientrano nelle casistiche dell'art.3, punto 8, lettera "a.3", dell'avviso) di aver maturato un'esperienza di servizio pari ad almeno quattro anni, anche non continuativi, con assegnazione di Posizione Organizzativa, presso la Pubblica Amministrazione, nell'ambito corrispondente, per contenuto e funzioni svolte, ai settori per i quali si intende conferire l'incarico;



CITTÀ DI PALESTRINA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

12. di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali e di consentire al trattamento per le finalità di cui all'avviso di mobilità esterna ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) nonché del Regolamento UE 2016/679;

13. di aver preso visione dell'avviso in questione e di accettare, pienamente, incondizionatamente e senza riserve alcune, tutte le prescrizioni contenute nell'avviso in questione.

Le eventuali comunicazioni riguardanti il concorso dovranno essere inviate al seguente indirizzo PEC:

Data _____

Firma _____

Si allegano fotocopia del documento di identità in corso di validità e curriculum vitae