



AVVISO PUBBLICO
PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 110 - COMMA 1 - DEL D.LGS. 267/2000,
DELL' INCARICO DI DIRIGENTE TECNICO CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E
DETERMINATO PER IL DIPARTIMENTO TECNICO DELL'ENTE

IL DIRIGENTE DEL III DIPARTIMENTO

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;

Visto il Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi (Deliberazione di G.C. n. 160 del 05/08/2005) e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 273 del 31/10/2022, immediatamente eseguibile, ed avente ad oggetto: *"MODIFICA AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024 ED AL PIANO ANNUALE 2022, CON VERIFICA DELLE ECCEDEXENZE E DOTAZIONE ORGANICA - MODIFICA DEL PIAO 2022/2024"*, con la quale l'Amministrazione Comunale ha programmato la copertura della posizione di Dirigente Tecnico, mediante incarico da conferire ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Vista la Deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta Comunale n. 15 del 04/04/2023 con la quale è stata disposta la modifica alla struttura organizzativa dell'Ente, ed in particolare la nuova articolazione del Dipartimento Tecnico;

Vista la Deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta Comunale n. 40 del 19/04/2023 con la quale è stato disposto l'aggiornamento della sottosezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), relativa alla programmazione del fabbisogno di personale;

Visti i commi 1 e 6 dell'art.19, del D. Lgs. 165/2001e la recente sentenza del Tar Lazio n. 2479 del 01/03/2021, secondo i quali, prima di adottare provvedimenti di assunzione e di affidamento degli incarichi all'esterno, occorre verificare che non vi siano professionalità interne all'Ente idonee per ricoprire detti incarichi;

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale R.G. n. 289 del 27/04/2023 di approvazione del presente avviso;



RENDE NOTO CHE

il Comune di Palestrina intende affidare l'incarico per la copertura della posizione dirigenziale del Dipartimento Tecnico, ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs. n.267/2000 (TUEL), in conformità con le disposizioni dettate dell'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001, che prevedono la previa verifica del possesso dei requisiti richiesti in capo a soggetti già appartenenti ai ruoli dell'Amministrazione, ed a tal fine è adottato il presente avviso pubblico.

I criteri per il conferimento sono stabiliti dal presente avviso, in cui sono specificate le modalità attuative dello stesso, in conformità con il Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi, il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. e il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.

ART. 1

OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Palestrina intende procedere al conferimento, a tempo pieno e determinato, dell'incarico di Dirigente del Dipartimento Tecnico, per anni 3 (tre) con facoltà di proroga, ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs. n.267/2000 (TUEL) e dell'articolo 19, comma 2 del D. Lgs 165/2001, ed in coerenza con il vigente dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

La presente selezione è aperta sia al personale interno che a soggetti esterni, il conferimento a soggetto esterno è subordinato al previo accertamento della non reperibilità della professionalità richiesta nei ruoli dell'Amministrazione;

L'individuazione avverrà per comparazione curriculare e colloquio attitudinale.

ART. 2

OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà ad oggetto le attività proprie del Dipartimento Tecnico, così come suddivise nell'Organigramma Comunale, modificato con Deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta Comunale n. 15 del 04/04/2023, ossia:

I Area

- settore 1 — LL.PP., UFFICIO P.N.R.R., ESPROPRI, REPERIMENTO FONDI STRUTTURALI;
- settore 2 — AMBIENTE ED ENERGIA;
- settore 3 — PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE;

UFFICI:

- PIANIFICAZIONE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE
- PROTEZIONE CIVILE
- FUNZIONI DI CUI ALL'ART.16 D.LGS. 81/2008



II Area

- settore 4 — SERVIZI CIMITERIALI;
- settore 5 — CONDONO EDILIZIO, SPORTELLO UNICO ATTIVITA' EDILIZIA;
- settore 6 — SERVIZI MANUTENTIVI, PARCHEGGI E GIARDINI, SERVIZI TECNOLOGICI A RETE, AUTOPARCO, IGIENE E SANITÀ;
- settore 7 — PIANIFICAZIONE E REGOLAMENTAZIONE URBANISTICA;
- settore 8 — PATRIMONIO;
- settore 9 — SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE;

Il Dirigente del Dipartimento Tecnico è altresì identificato quale DATORE DI LAVORO per la sicurezza, ai sensi dell'art.2 comma 1 let. b) D. Lgs 81/2008

ART. 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE

I candidati che intendono partecipare alla presente selezione dovranno possedere i seguenti requisiti generali e professionali:

1. avere la cittadinanza italiana: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dal DPCM 07.02.1994, n. 174;
2. godere pienamente dei diritti politici;
3. non aver riportato condanne penali, non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
4. non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
5. godere di idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto relativo all'incarico da conferire;
6. i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:
 - a) possesso dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174);
7. essere in possesso del diploma di laurea secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) o in possesso di Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 ovvero in possesso di Laurea Magistrale D.M. 270/04, in ognuno dei precedenti casi in Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Architettura o altro che sia equipollente. Sarà cura del candidato dichiarare in sede di presentazione dell'istanza gli estremi del provvedimento con il quale è stata stabilita la equipollenza del titolo posseduto rispetto a quello richiesto. Non saranno ritenute valide le istanze carenti del titolo culturale prescritto nonché quelle che non riportano gli estremi del provvedimento di equipollenza;



CITTÀ DI PALESTRINA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

8. essere in possesso di uno dei requisiti professionali e culturali di cui all'art. 28, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, confluito nell'art. 7, comma 1, D.P.R. n. 70/2013, ossia:
- a) aver compiuto almeno cinque anni di servizio in posizione per il cui accesso è previsto il diploma di laurea presso le pubbliche amministrazioni di cui dell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, aver compiuto almeno tre anni di servizio in categoria D. Per i dipendenti reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;
 - b) avere ricoperto la qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, muniti del diploma di laurea, e aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
 - c) aver ricoperto in precedenza incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti di diploma di laurea;
 - d) essere cittadini italiani, forniti di idoneo titolo di studio universitario, ed aver maturato in precedenza, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti o organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
9. possedere particolare e comprovata qualificazione professionale, con esperienza acquisita nell'ambito delle materie oggetto dell'incarico.

I candidati che intendono partecipare alla presente selezione, vista la necessità derivante dalle mansioni da ricoprire per il ruolo interessato, dovranno altresì possedere i seguenti requisiti particolari:

- essere iscritto all'Ordine degli Ingegneri oppure all'Ordine degli Architetti;
- solo per i candidati che rientrano nelle casistiche del precedente punto 8, lettera a), l'aver maturato un'esperienza di servizio pari ad almeno cinque anni, anche non continuativi, con assegnazione di Posizione Organizzativa, presso la Pubblica Amministrazione, nell'ambito corrispondente, per contenuto e funzioni svolte, ai settori per i quali si intende conferire l'incarico;

Il possesso dei requisiti di cui al presente articolo dovrà essere dichiarato dal candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione redatta secondo lo schema allegato al presente avviso.

Dovrà inoltre essere dichiarato:

- a) cognome e nome, codice fiscale, luogo e data di nascita, cittadinanza, residenza e recapito presso il quale ricevere le comunicazioni inerenti il presente avviso, numero telefonico ed eventuale indirizzo PEC;



- b) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali a carico in corso di istruzione o pendenti per il giudizio, che impediscono di procedere alla nomina;
- c) il godimento dei diritti civili e godimento dei diritti politici;
- d) l'assenza delle cause di inconferibilità o incompatibilità con le funzioni di Dirigente, quali previste dal D. Lgs. n. 39 dell'08 aprile 2013;

Il candidato dovrà, altresì, dichiarare a l'accettazione, senza riserve, delle prescrizioni contenute nel presente avviso;

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso.

ART. 4

DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINI E MODALITA'

Gli interessati, purché in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire istanza di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, corredata da copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento in corso di validità e dettagliato curriculum professionale entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, che ha luogo sia sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, sia presso l'Albo pretorio dell'Ente, e dovrà essere trasmessa a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo@comune.palestrina.legalmail.it, entro e non oltre le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione (**giorno 29/05/2023**).

Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre tale termine e con modalità diversa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente. L'amministrazione non assume, altresì, responsabilità per la mancata consegna della domanda inviata a mezzo PEC per disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sarà cura del candidato assicurarsi dell'avvenuta consegna della PEC al destinatario comprovata da ricevuta di avvenuta consegna riportante l'indicazione della relativa data e ora. Tale ricevuta costituirà certezza legale dell'avvenuto recapito della PEC al destinatario.

Non saranno ritenute valide le istanze dei candidati che risulteranno carenti dei requisiti per la partecipazione alla selezione ovvero delle dichiarazioni richieste. Non saranno ritenute valide altresì quelle pervenute fuori termine, quelle che risulteranno prive della sottoscrizione da parte del candidato nonché quelle carenti di qualsivoglia ulteriore prescrizione di cui al presente avviso sanzionata con la esclusione;



ART. 5

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane, con il supporto del medesimo ufficio, a seguito di idonea istruttoria, provvederà con apposito verbale ad ammettere alla selezione tutti i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda, che siano essi dipendenti dell'ente o soggetti esterni. Al termine dell'istruttoria il Dirigente del Servizio Risorse Umane trasmetterà i nominativi dei candidati che saranno in possesso dei requisiti, unitamente ai rispettivi curricula, ad una Commissione appositamente nominata, al fine di effettuare la valutazione comparativa.

ART. 6

ARTICOLAZIONE DELLA SELEZIONE

Ai fini dell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di Dirigente Tecnico si procederà mediante valutazione comparativa dei curricula professionali presentati dai candidati, che saranno risultati ammessi, ad opera di una Commissione appositamente nominata.

La valutazione dei curricula non darà luogo ad alcuna graduatoria, ma sarà esclusivamente utile ad individuare la rosa dei candidati ritenuti idonei da invitare a colloquio attitudinale con il Commissario Straordinario, il quale provvederà successivamente alla nomina di colui che sarà ritenuto maggiormente adeguato ai fini dell'incarico da ricoprire.

Il colloquio attitudinale con il Commissario Straordinario sarà finalizzato al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio dichiarate, nonché all'accertamento della capacità di orientamento al risultato, connessa al ruolo da ricoprire.

ART. 7

PROCEDURA DI SELEZIONE

La Commissione, come previsto dal precedente articolo 1, valuterà in via preventiva gli eventuali curricula presentati da personale dipendente dell'ente, e trasmetterà, in primo luogo, solo i medesimi al Commissario Straordinario, con apposita relazione di idoneità.

Nell'eventualità in cui sia individuato e prescelto un candidato nei ruoli dell'Amministrazione in possesso della professionalità richiesta, a seguito di colloquio con il Commissario Straordinario, la procedura sarà da ritenersi automaticamente conclusa, senza la necessità di procedere da parte della Commissione alla valutazione dei soggetti esterni, che abbiano presentato domanda.

Qualora invece in sede di colloquio attitudinale o in caso di mancata presentazione di domanda da parte del personale interno all'Amministrazione, venga accertata la non reperibilità della



professionalità richiesta nei ruoli dell'Amministrazione, la Commissione, previamente informata sull'accertamento di cui sopra, procederà a valutare i restanti curricula presentati dai soggetti esterni, da trasmettere con apposita relazione di idoneità al Commissario Straordinario per il colloquio attitudinale. Nel caso in cui vi sia la presenza di un solo candidato ammissibile tra tutti coloro che abbiano prodotto domanda, la trasmissione del nominativo e del curriculum, ad opera del Dirigente del Servizio Risorse Umane in base a quanto previsto dal precedente art. 5, avverrà direttamente al Commissario Straordinario dell'Ente, senza la necessità di istituire alcuna Commissione.

Il colloquio attitudinale con il Commissario Straordinario si svolgerà in ogni caso, indipendentemente dal numero dei candidati.

A tal fine si richiedono altresì capacità organizzative, gestionali e di autonomia nell'esecuzione delle attività oltre a competenze di tipo attitudinale, quali:

- la gestione delle relazioni interne ed esterne attraverso i vari canali comunicativi e gli strumenti di mediazione e negoziazione;
- la gestione delle situazioni di stress o impreviste, attraverso approcci di tipo flessibile e di adattamento;
- le attitudini professionali al ruolo dirigenziale (leadership, management, orientamento dei risultati, propensione al cambiamento, gestione delle risorse umane, capacità di analisi e soluzioni di problemi);

Resta ferma la facoltà del Commissario Straordinario di non procedere al conferimento dell'incarico, di cui al presente avviso, qualora ritenga di non rinvenire tra tutti i curricula professionali, pervenuti e valutati, le attitudini e le capacità professionali richieste dal ruolo.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato mediante stipula del relativo Contratto Individuale di Lavoro a tempo determinato.

Prima della stipula del Contratto Individuale di Lavoro a tempo determinato il candidato prescelto dovrà rendere, nelle forme previste dalla normativa vigente, dichiarazione ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 8.04.2013, n. 39, sulla insussistenza di cause di inconfiribilità o incompatibilità.

La sottoscrizione del Contratto Individuale di Lavoro determina la costituzione a tempo pieno e determinato del rapporto di lavoro con carattere di esclusività dello stesso, per lo svolgimento delle attività demandate a tale posizione, nonché la incompatibilità con qualsiasi altra attività, salva espressa autorizzazione del Sindaco nei casi e nei modi previsti dalla normativa vigente.

ART. 8

MODALITA' E DURATA DELL'INCARICO

Con il candidato prescelto, l'Ente stipulerà un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs.267/2000, per tre anni, con facoltà di proroga, comunque non eccedente i termini applicabili e stabiliti per legge. L'incarico di Dirigente sarà conferito dal Commissario Straordinario, con apposito Decreto, e dal medesimo potrà essere revocato per i motivi



e con le modalità fissate dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle Funzioni Locali, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dalla normativa vigente.

La revoca dell'incarico comporterà altresì la risoluzione di diritto del contratto di lavoro.

ART. 9

NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente avviso si intendono qui riportate ed accettate dai candidati tutte le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Palestrina e si rinvia a quanto previsto dalla normativa di riferimento.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la selezione di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. La conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali. È prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle Amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

ART. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) nonché del Regolamento UE 2016/679 (di seguito chiamato GDPR), i dati personali e/o sensibili raccolti mediante la compilazione della domanda di partecipazione saranno trattati dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità e le attività istituzionali dell'Ente, ed in particolare in relazione all'espletamento della presente procedura di selezione. Il trattamento dei dati personali sopra indicati, necessario per l'ammissione del candidato alla presente selezione pubblica, potrà essere effettuato con sistema informatico e/o manuale, comunque adeguato ad assicurare sicurezza e riservatezza, soltanto dai responsabili o dagli incaricati espressamente individuati dal titolare del trattamento. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Palestrina. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del III Dipartimento - Gestione del Personale Risorse Umane.



CITTÀ DI PALESTRINA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

ART. 11

ACCESSO ALLE INFORMAZIONI

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente avviso al Servizio Risorse Umane. In conformità agli obblighi di trasparenza dell'art. 11 del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., il presente avviso e l'esito del procedimento verranno pubblicati sull'Albo Pretorio on line, nonché sul sito web del Comune di Palestrina www.comune.palestrina.rm.it – Sezione “Amministrazione Trasparente” – Bandi di Concorsi – dal quale potrà essere scaricato.

Palestrina, li 28/04/2023

IL DIRIGENTE DEL III DIPARTIMENTO

(Dott.ssa Alessandra Galizia)



ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 110 - COMMA 1 - DEL D.LGS. 267/2000, DELL' INCARICO DI DIRIGENTE TECNICO CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER IL DIPARTIMENTO TECNICO DELL'ENTE

Al Comune di Palestrina
protocollo@comune.palestrina.legalmail.it

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ con C.F. _____

residente in _____ presso _____

cap _____ provincia di _____, tel _____

mail _____ pec _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di cui all'oggetto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi di quanto previsto dal DPR n. 445 del 28.12.2000, quanto segue:

1. di avere la cittadinanza _____;
2. di godere pienamente dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali, che impediscono di procedere alla nomina, di non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né di trovarsi in alcuna condizione di inconferibilità o incompatibilità con le funzioni di Dirigente, quali previste dal D. Lgs. n. 39 dell'08 aprile 2013;
4. di non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
5. di godere di idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto relativo all'incarico da conferire;
6. (valido solo per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di essere in possesso dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza, di essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174);



CITTÀ DI PALESTRINA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

7. di essere iscritto presso l'Ordine degli _____ di _____ dal giorno _____;
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ in data _____ in conformità con quanto previsto dall'art. 3, punto 7 dell'avviso;
- per il quale si dichiara l'equipollenza a quello richiesto, in conformità con quanto previsto dall'art. 3, punto 7 dell'avviso (barrare se necessario);
9. di essere in possesso di uno dei requisiti professionali e culturali di cui all'art. 28, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, confluito nell'art. 7, comma 1, D.P.R. n. 70/2013, previsti dall'art. 3 al punto 8 del presente avviso, ossia (specificare):

_____;
10. di possedere particolare e comprovata qualificazione professionale, con esperienza acquisita nell'ambito delle materie oggetto dell'incarico;
11. (solo per i candidati che rientrano nelle casistiche dell'art.3, punto 8, lettera "a", dell'avviso) di aver maturato un'esperienza di servizio pari ad almeno cinque anni, anche non continuativi, con assegnazione di Posizione Organizzativa, presso la Pubblica Amministrazione, nell'ambito corrispondente, per contenuto e funzioni svolte, ai settori per i quali si intende conferire l'incarico;
12. di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali e di consentire al trattamento per le finalità di cui all'avviso di mobilità esterna ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) nonché del Regolamento UE 2016/679;
13. di aver preso visione dell'avviso in questione e di accettare, senza riserve, tutte le prescrizioni contenute nell'avviso in questione.

Le eventuali comunicazioni riguardanti il concorso dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

Data _____

Firma _____

Si allegano fotocopia del documento di identità in corso di validità e curriculum vitae